

Diplomado en Gestión de Empresas: Mención en Habilidades Gerenciales

Este diplomado consta de 6 asignaturas en un total de 180 horas cronológicas



Plan Común

- Pensamiento Empresarial
- Gestión del Bienestar
- Liderazgo



Mención en Habilidades Gerenciales

- Planificación Estratégica
- Estrategia Empresarial
- Comunicación Estratégica

Pensamiento Empresarial

Objetivos:

- Desarrollar una visión sistémica y estratégica del manejo de empresas para aplicar modelos competitivos y sustentables.
- Agregar valor a los propios productos o servicios.
- Mejorar la capacidad de manejar dificultades que se presenten en los negocios, apuntando a generar procesos de toma de decisiones óptimos en relación con una visión futura de crecimiento.
- Ver herramientas para establecer y desarrollar buenas relaciones, tanto con clientes, como con proveedores y colaboradores.

Gestión del Bienestar

Objetivos:

- Entregar conocimientos respecto al rol del bienestar subjetivo y laboral en las organizaciones.
- Entregar técnicas que permitan medir y potenciar con criterio estratégico el bienestar para sus diferentes públicos objetivos.
- Desarrollar habilidades en la sustentabilidad, productividad, vinculación, desarrollo y gestión de la confianza de los miembros de una organización.
- Generar competencias para definir y alcanzar objetivos en la gestión del bienestar de sus colaboradores y de los clientes.

Liderazgo

Objetivos:

- Revisar teorías y conceptos claves asociados al ejercicio del liderazgo desde una perspectiva situacional y adaptativa.
- Explicar técnicas y herramientas prácticas que serán aplicadas en casos.
- Fomentar la autoexploración y el desarrollo de una actitud protagonista en materia de liderazgo, como un medio para adaptarse e influir positivamente en contextos dinámicos, desafiantes y de continua transformación.

Planificación Estratégica

Objetivos:

- Fortalecer atributos que permiten enfrentar con destreza ambientes competitivos.
- Entregar técnicas para realizar un buen diagnóstico de la organización con miras a planificar estrategias que se adapten a las necesidades del contexto con las cuales las instituciones interactúan.
- Aplicar los conceptos generales de la planificación estratégica, permitiendo diseñar métodos concretos y abordables en el tiempo, que contemplen las condiciones actuales de las organizaciones, mediante el desarrollo de técnicas de análisis sectorial, planteamiento y desarrollo de escenarios.

Estrategia Empresarial

Objetivos:

- Entregar los fundamentos de la estrategia y las competencias necesarias para implementar con éxito decisiones coherentes con el plan de negocios, que entreguen efectividad y buenos resultados.
- Dotar al ejecutivo de habilidades que le permitan ejercer un rol esencial en el futuro de la empresa.

Comunicación Estratégica

Objetivos:

- Permitir identificar los aspectos claves de la comunicación estratégica, sus interacciones y diferencias con el marketing, la publicidad, el desarrollo organizacional, el lobby y relaciones públicas, así como también las competencias claves del comunicador corporativo y su conexión con el modelo de negocios y la planificación estratégica.
- Explicar técnicas y herramientas prácticas, que deberán aplicar en casos.